

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)**

Специальность 1-26 80 01 Управление в социальных и экономических системах

Степень магистр управления и экономики

**ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ
ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГІСТРАТУРА)**

Спецыяльнасць 1-26 80 01 Кіраванне ў сацыяльных і эканамічных сістэмах

Степень магістр кіравання і эканомікі

**HIGHER EDUCATION
SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)**

**Speciality 1-26 80 01 Social and Economic Systems Management
Degree Master of Economics and Management**

Министерство образования Республики Беларусь

Минск

УДК 005.1:332.012.2

Ключевые слова: высшее образование, вторая ступень, магистерская диссертация, государственное управление, государственное регулирование экономики, государственный орган, планирование, прогнозирование, организационная структура управления, финансовая система, эффективность функционирования экономики, требования, знания, умения, навыки, компетенции, образовательная программа, типовой учебный план по специальности, учебная программа учреждения высшего образования по учебной дисциплине, зачетная единица, качество высшего образования, практика, итоговая аттестация.

МКС 03.180

Предисловие

1. РАЗРАБОТАН Академией управления при Президенте Республики Беларусь

ИСПОЛНИТЕЛИ:

Яковчук В.И., д-р. ист. наук, доцент (руководитель);

Антонова Н.Б., канд. экон. наук, доцент;

Вечер Л.С., канд. ист. наук, доцент;

Никулина Ю.В., канд. филос. наук, доцент;

Тихонов А.О. д-р. экон. наук, доцент.

ВНЕСЕН Управлением высшего и среднего специального образования Министерства образования Республики Беларусь

2. УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ постановлением Министерства образования Республики Беларусь от «__» _____ 2012 г. №__.

3. ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Настоящий стандарт не может быть тиражирован и распространен без разрешения Министерства образования Республики Беларусь

Издан на русском языке

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Основные термины и определения	5
4. Общие положения	6
4.1 Общая характеристика специальности	6
4.2 Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени	6
4.3 Формы получения высшего образования второй ступени	7
4.4 Сроки получения высшего образования второй ступени	7
5. Характеристика профессиональной деятельности магистра	7
5.1 Сфера профессиональной деятельности магистра	7
5.2 Объекты профессиональной деятельности магистра	7
5.3 Виды профессиональной деятельности магистра	7
5.4 Задачи профессиональной деятельности магистра	8
5.5 Возможности продолжения образования магистра	8
6. Требования к компетентности магистра	8
6.1 Состав компетенций магистра	8
6.2 Требования к академическим компетенциям магистра	9
6.3 Требования к социально-личностным компетенциям магистра	9
6.4 Требования к профессиональным компетенциям магистра	10
7. Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации	11
7.1 Состав учебно-программной документации	11
7.2 Общие требования к разработке учебно-программной документации	12
7.3 Требования к составлению графика образовательного процесса	12
7.4 Требования к структуре типового учебного плана по специальности	12
7.5 Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта	15
7.6 Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам	15
7.7 Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта	17
7.8 Требования к содержанию и организации практики	18
8. Требования к организации образовательного процесса	18
8.1 Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса	18
8.2 Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	18
8.3 Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса	19
8.4 Требования к организации самостоятельной работы	19
8.5 Требования к организации идеологической и воспитательной работы	19
8.6 Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций	19
9. Требования к итоговой аттестации	20
9.1 Общие требования	20
9.2 Требования к магистерской диссертации	20
Приложение Библиография	21

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВЫСШЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ. ВТОРАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)

Специальность 1-26 80 01 Управление в социальных и экономических системах

Степень магистр управления и экономики

ВЫШЭЙШАЯ АДУКАЦЫЯ. ДРУГАЯ СТУПЕНЬ (МАГИСТРАТУРА)

Спецыяльнасць 1-26 80 01 Кіраванне ў сацыяльных і эканамічных сістэмах

Ступень магістр кіравання і эканомікі

HIGHER EDUCATION. SECOND STAGE (MASTER'S STUDIES)

Speciality 1-26 80 01 Social and Economic Systems Management

Degree Master of Economics and Management

Дата введения 2012-09-01

1. Область применения

Стандарт применяется при разработке учебно-программной документации образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра (далее – образовательная программа магистратуры), учебно-методической документации, учебных изданий, информационно-аналитических материалов, систем управления качеством высшего образования.

Стандарт обязателен для применения во всех учреждениях высшего образования Республики Беларусь, реализующих образовательные программы магистратуры.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие правовые акты:
ГОСТ 31279-2004 Инновационная деятельность. Термины и определения
СТБ ИСО 9000-2006 Система менеджмента качества. Основные положения и словарь

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности»

Общегосударственный классификатор Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации»

Кодекс Республики Беларусь об образовании (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 13, 2/1795)

3. Основные термины и определения

В настоящем стандарте применяют термины, установленные в Кодексе Республики Беларусь об образовании, а также следующие термины с соответствующими определениями:

Государственное регулирование экономики – целенаправленная деятельность государства в лице соответствующих законодательных, исполнительных и контролирующих органов, которые посредством системы различных форм и методов обеспечивают достижение поставленной цели и решение важнейших экономических и социальных задач соответствующего этапа развития экономики, регламентируют хозяйственные отношения в обществе.

Государственное управление – целенаправленное, организующее, регулирующее воздействие государства (через систему его органов и должностных лиц) на общественные процессы, отношения и деятельность людей.

Государственный орган – юридически оформленная, организационно и хозяйственно обособленная часть государственного аппарата. Государственный орган характеризуется определенной экономической и финансовой самостоятельностью, наличием собственной компетенции и наличием властных полномочий.

Инновации – новые или усовершенствованные технологии, виды продукции или услуг, а также организационно-технические решения производственного, административного, коммерческого или иного характера, способствующие продвижению технологий, товарной продукции и услуг на рынок (ГОСТ 31279-2004).

Инновационная деятельность – деятельность, обеспечивающая создание и реализацию инноваций (ГОСТ 31279-2004)

Компетентность – выраженная способность применять знания и умения (СТБ ИСО 9000-2006).

Компетенция – знания, умения и опыт, необходимые для решения теоретических и практических задач.

Магистр – лицо, освоившее содержание образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей

получение степени магистра или образовательной программы высшего образования второй ступени с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающей получение степени магистра.

Магистерская диссертация – самостоятельно выполненная научно-исследовательская работа, имеющая внутреннее единство, посвященная решению теоретической, экспериментальной или прикладной задачи соответствующей сферы профессиональной деятельности, свидетельствующая о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

Организационная структура управления – структура объекта управления (системы, организации), отражающая взаимодействие между его элементами.

Планирование – составная часть управленческого процесса, которая заключается в определении и постановке целей и задач управления, выбора средств и выявлении ресурсов, необходимых для решения на основе анализа альтернативных вариантов.

Прогнозирование - опережающее отражение будущего; вид познавательной деятельности, направленный на определение тенденций динамики конкретного объекта или события на основе анализа его состояния в прошлом и настоящем.

Финансовая система – совокупность экономических отношений, складывающихся между экономическими агентами в процессе образования, распределения и использования финансовых ресурсов.

Эффективность функционирования экономики – степень достижения необходимого результата с учетом произведенных затрат.

4. Общие положения

4.1 Общая характеристика специальности

Специальность 1-26 80 01 «Управление в социальных и экономических системах» в соответствии с ОКРБ 011-2009 относится к профилю образования «Коммуникации. Право. Экономика. Управление. Экономика и организация производства», направлению образования 26 «Управление» и обеспечивает получение степени магистра управления и экономики.

4.2. Требования к уровню основного образования лиц, поступающих для получения высшего образования второй ступени

4.2.1 – высшее образование первой ступени по направлению образования 26 «Управление»; группе специальностей 25 01 «Экономика и управление»; специальностям: 1-23 01 01 «Международные отношения», 1-23 01 04

«Психология», 1-23 01 05 «Социология», 1-23 01 06 «Политология (по направлениям)», 1-24 01 01 «Международное право», 1-24 01 02 «Правоведение», 1-24 01 03 «Экономическое право», 1-27 01 01 «Экономика и организация производства (по направлениям)».

4.2.2 – лица, имеющие высшее образование первой ступени по иным специальностям, участвуют в конкурсе с учетом результатов сдачи дополнительных экзаменов по учебным дисциплинам, перечень которых определяется учреждением высшего образования в соответствии с рекомендациями учебно-методического объединения по образованию в области управления.

4.3. Формы получения высшего образования второй ступени

Обучение в магистратуре предусматривает следующие формы: очная (дневная, вечерняя), заочная.

4.4. Сроки получения высшего образования второй ступени

Нормативный срок получения высшего образования второй ступени в дневной форме составляет 1 год.

Сроки получения высшего образования второй ступени в вечерней и заочной формах могут увеличиваться на 0,5 года относительно нормативного срока.

5. Характеристика профессиональной деятельности магистра

5.1. Сфера профессиональной деятельности

Основными видами экономической деятельности магистра являются:

- 72 Научные исследования и разработки;
- 84 Государственное управление;
- 854 Высшее образование;
- 8412 Управление социальными программами.

5.2 Объекты профессиональной деятельности магистра

Объектами профессиональной деятельности магистра являются:

- национальная экономика;
- социально-экономические процессы;
- социально-экономическое развитие региона.

5.3. Виды профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть компетентен в следующих видах деятельности:

- социально-экономической;
- организационно-управленческой;
- научно-исследовательской;
- научно-педагогической;
- инновационной.

5.4. Задачи профессиональной деятельности магистра

Магистр должен быть подготовлен к решению следующих задач профессиональной деятельности:

- организация управленческой деятельности на государственном и местном уровнях;
- организация деятельности руководимых предприятий, организаций, трудовых коллективов;
- использование современных моделей и методов рационального решения профессиональных задач;
- осуществление анализа социально-экономических процессов;
- реализация прогнозирования и планирования социально-экономических процессов;
- проведение научных исследований по проблемам управления в социально-экономических системах, руководство их научно-исследовательской работой, разработка учебно-методического обеспечения;
- разработка планов и программ организации инновационной деятельности в сфере профессиональной деятельности.

5.5. Возможности продолжения образования магистра

Магистр должен быть подготовлен к освоению образовательной программы аспирантуры преимущественно по следующей специальности:

08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности).

6. Требования к компетентности магистра

6.1. Состав компетенций магистра

Освоение образовательной программы магистратуры должно обеспечить формирование следующих групп компетенций:

академических компетенций – углубленных научно-теоретических, методологических знаний и исследовательских умений, обеспечивающих

разработку научно-исследовательских проектов или решение задач научного исследования, инновационной деятельности, непрерывного самообразования;

социально-личностных компетенций – личностных качеств и умений следовать социально-культурным и нравственным ценностям; способностей к социальному, межкультурному взаимодействию, критическому мышлению; социальной ответственности, позволяющих решать социально-профессиональные, организационно-управленческие, воспитательные задачи;

профессиональных компетенций – углубленных знаний по специальным дисциплинам и способностей решать сложные профессиональные задачи, задачи научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности, разрабатывать и внедрять инновационные проекты, осуществлять непрерывное профессиональное самосовершенствование.

6.2. Требования к академическим компетенциям магистра

Магистр должен иметь:

АК-1. Способность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности (анализ, сопоставление, систематизация, абстрагирование, моделирование, проверка достоверности данных, принятие решений и др.), готовность генерировать и использовать новые идеи.

АК-2. Методологические знания и исследовательские умения, обеспечивающие решение задач научно-исследовательской, научно-педагогической, организационно-управленческой и инновационной деятельности.

АК-3. Способность к постоянному самообразованию.

Магистр должен уметь:

АК-4. Использовать на практике знания о деятельности хозяйствующих субъектов различных форм собственности.

АК-5. Адаптировать теоретические знания в конкретной практике профессиональной деятельности.

АК-6. Пользоваться иностранным языком как средством межкультурного общения и средством получения информации в сфере профессиональной деятельности.

6.3. Требования к социально-личностным компетенциям магистра

Магистр должен:

СЛК-1. Уметь учитывать социальные и нравственно-этические нормы в социально-профессиональной деятельности.

СЛК-2. Быть способным к сотрудничеству и работе в команде.

СЛК-3. Владеть коммуникативными способностями для работы в междисциплинарной и международной среде.

СЛК-4. Совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, добиваться нравственного и физического совершенствования своей личности.

СЛК-5. Анализировать информацию и принимать решения по проблемам, возникающим в профессиональной деятельности.

СЛК-6. Использовать в практической деятельности основы трудового законодательства и правовых норм.

СЛК-7. Адаптироваться к новым ситуациям социально-профессиональной деятельности, реализовывать накопленный опыт, свои возможности.

6.4. Требования к профессиональным компетенциям магистра

Магистр должен быть способен:

Социально-экономическая деятельность

ПК-1. Работать с плановыми, программными и прогнозными документами, отражающими социально-экономическое развитие национальной экономики.

ПК-2. Согласовывать текущие вопросы развития объекта управления с общими тенденциями развития государства и общества.

ПК-3. Анализировать социально-экономические процессы, протекающие в республике и адекватно их оценивать.

ПК-4. Анализировать и прогнозировать динамику социально-экономических процессов в обществе, регионе, отрасли.

ПК-5. Оценивать и предвидеть социальные и экономические последствия принимаемых управленческих решений для общества в целом, населения административно-территориальной единицы.

Организационно-управленческая деятельность

ПК-6. Принимать оптимальные управленческие решения.

ПК-7. Оценивать эффективность функционирования организационной структуры и органов управления.

ПК-8. Применять управленческие принципы к конкретным ситуациям.

ПК-9. Четко формулировать цели управления и находить рациональные пути их решения.

ПК-10. Координировать деятельность управляемых объектов.

ПК-11. Определять стратегические направления развития объекта управления в соответствии с тенденциями развития национальной экономики.

ПК-12. Определять возможности ресурсного обеспечения объекта управления.

Научно-педагогическая и научно-исследовательская деятельность

ПК-13. Квалифицированно проводить научные исследования в области управления в социальных и экономических системах.

ПК-14. Проводить учебные занятия в учреждениях среднего специального и высшего образования.

ПК-15. Разрабатывать и использовать современное учебно-методическое обеспечение.

ПК-16. Руководить научно-исследовательской работой обучающихся.

Инновационная деятельность

ПК-17. Осваивать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

ПК-18. Осуществлять экономическую и управленческую работу в сфере инновационной деятельности.

7. Требования к образовательной программе и содержанию учебно-программной документации

7.1. Состав учебно-программной документации

Образовательная программа высшего образования второй ступени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра, включает следующую учебно-программную документацию:

- типовой учебный план по специальности;
- учебный план учреждения высшего образования по специальности;
- типовые учебные программы по учебным дисциплинам;
- программы-минимумы кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам;
- программы-минимумы кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) по общеобразовательным дисциплинам;
- учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам;
- программу практики;
- индивидуальный план работы магистранта.

7.2. Общие требования к разработке учебно-программной документации

7.2.1. Максимальный объем учебной нагрузки магистранта не должен превышать 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

7.2.2. Объем обязательных аудиторных занятий, определяемый учреждением высшего образования с учетом специальности, устанавливается не более 18 аудиторных часов в неделю. Для магистрантов из числа иностранных граждан объем аудиторных занятий может быть увеличен учреждением высшего образования.

7.2.3. В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время на подготовку к экзаменам.

7.2.4. В заочной форме получения образования объем аудиторных занятий должен быть не менее 60 академических часов в учебном году (включая консультации и другие виды аудиторной работы).

7.3. Требования к составлению графика образовательного процесса

7.3.1. Примерное количество недель по видам деятельности в зависимости от срока реализации образовательной программы высшего образования второй степени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, в дневной форме получения высшего образования определяется в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Виды деятельности, установленные учебным планом	Продолжительность срока обучения, недель 1 год
Теоретическое обучение и научно-исследовательская работа	32
Экзаменационные сессии	3
Практика	2
Итоговая аттестация	5
Каникулы	2
Итого, недель	44

7.4. Требования к структуре типового учебного плана по специальности

7.4.1. Типовой учебный план подготовки магистра по образовательной программе высшего образования второй степени, формирующей знания, умения

и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра приведен в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование видов деятельности магистранта, циклов дисциплин, дисциплин	Объем работы (в часах)			Зачетные единицы	Коды формируемых компетенций
		Всего часов	Ауд. часов	Сам. раб.		
1.	Цикл дисциплин кандидатских экзаменов и зачета	768	316	452		
1.1	Философия и методология науки	240	104	136	6	АК-2; СЛК-1
1.2	Иностранный язык	420	140	280	11	АК-6
1.3	Основы информационных технологий	108	72	36	3	АК-1; СЛК-5
2.	Цикл дисциплин специальной подготовки	394	180	214	10	
2.1	Государственный компонент	156	90	66		
2.1.1	Педагогика и психология высшей школы	84	56	28	2	АК-3; СЛК-1-4,7; ПК-14-16
2.1.2	Государственное регулирование социальных и экономических систем	72	34	38	2	СЛК-6,7; ПК-1-5,6-10
2.2	Компонент учреждения высшего образования	238	90	148	6	АК-2,3; СЛК-6,7; ПК-3,11
3.	Подготовка к экзаменам по специальным дисциплинам	36		36	1	АК-3; СЛК – 2,5; ПК – 4, 7-9
4.	Научно-исследовательская работа	692		692	18,5	АК-1,2 СЛК-4; ПК-12,13
5.	Практика	108		108	3	АК -4,5; СЛК-7; ПК-14-18
6.	Итоговая аттестация	270		270	7,5	АК – 3,5; СЛК – 5-7; ПК – 1-12
	Всего	2268			60	

Примечания:

1. Учреждения высшего образования имеют право переводить до 90 % предусмотренных типовым учебным планом по специальности

- аудиторных занятий в управляемую самостоятельную работу магистранта (кроме дисциплин кандидатских экзаменов и зачета).*
- 2. Количество часов по учебным дисциплинам: «Философия и методология науки», «Иностранный язык», «Основы информационных технологий» должно быть не менее количества часов, предусмотренных программами-минимумами кандидатских экзаменов и зачета, утвержденными Министерством образования Республики Беларусь.*
 - 3. Набор дисциплин государственного компонента определяется учебно-методическим объединением в сфере высшего образования в объеме 30-35% от цикла дисциплин специальной подготовки. Компонент учреждения высшего образования составляет, соответственно, 65-70%.*
 - 4. Сумма зачетных единиц при получении высшего образования в дневной форме должна быть равной 60 за 1 год обучения.*
 - 5. Коды формируемых компетенций указываются в соответствии с пунктами 6.2, 6.3, 6.4 настоящего стандарта.*

7.4.2. На основании типового учебного плана по специальности разрабатывается учебный план учреждения высшего образования, в котором учреждение высшего образования имеет право изменять объем работы магистранта по различным видам деятельности, объемы циклов дисциплин, количество часов, отводимых на освоение учебных дисциплин (в пределах 10 %), без превышения максимального недельного объема нагрузки магистранта и при сохранении требований настоящего стандарта к содержанию образовательной программы магистратуры.

7.4.3. При разработке учебного плана учреждения высшего образования по специальности рекомендуется предусматривать дисциплины по выбору магистранта в объеме до 50 % от количества учебных часов, отводимых на компонент учреждения высшего образования.

7.4.4. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих в Республике Беларусь, иностранных граждан и лиц без гражданства белорусской национальности, постоянно проживающих на территории иностранных государств, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь (далее – иностранные граждане), которые получили высшее образование первой ступени на территории иностранных государств, может осуществляться по индивидуальным учебным планам со сроком получения высшего образования до двух лет.

7.4.5. Необходимость составления индивидуальных учебных планов для граждан Республики Беларусь, получивших высшее образование первой

ступени на территории иностранных государств, и иностранных граждан, получивших высшее образование первой ступени в Республике Беларусь, определяется учреждением высшего образования.

7.4.6. Руководитель научно-исследовательской работы магистранта и тема магистерской диссертации утверждаются руководителем учреждения высшего образования.

7.5. Требования к разработке индивидуального плана работы магистранта

7.5.1. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается руководителем научно-исследовательской работы магистранта совместно с магистрантом, обсуждается на заседании профилирующей (выпускающей) кафедры и утверждается руководителем учреждения высшего образования (заместителем руководителя учреждения высшего образования по учебной работе).

7.5.2. Индивидуальный план работы магистранта разрабатывается на основе учебного плана учреждения высшего образования по соответствующей специальности высшего образования второй ступени, устанавливает перечень и последовательность изучаемых учебных дисциплин, объем учебной нагрузки, включает программу подготовки магистерской диссертации, прохождения практики, осуществления научно-исследовательской работы, формы и сроки отчетности.

7.6. Требования к обязательному минимуму содержания учебных программ и компетенциям по учебным дисциплинам

7.6.1. При освоении образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, содержание общеобразовательных дисциплин и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются программами-минимумами кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам и программами-минимумами кандидатских зачетов (дифференцированных зачетов) по общеобразовательным дисциплинам, утверждаемыми Министерством образования Республики Беларусь.

7.6.2. При освоении образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, содержание учебной дисциплины «Педагогика и психология высшей школы» и требования к компетенциям по этой дисциплине

устанавливаются типовой учебной программой, утверждаемой Министерством образования Республики Беларусь.

7.6.3. Дисциплина государственного компонента цикла дисциплин специальной подготовки:

Государственное регулирование социальных и экономических систем

Предмет и научные основы государственного регулирования социальных и экономических систем. Система государственного регулирования социальных и экономических систем. Методологические основы государственного регулирования экономических и социальных систем. Планирование, программирование и прогнозирование в системе государственного регулирования. Финансы, кредит, налоги и цены в системе государственного регулирования социальных и экономических систем. Антимонопольное регулирование. Организационная структура государственного регулирования социальных и экономических систем. Государственное регулирование темпов роста общественного производства и структуры экономики. Государственное регулирование развития экономического потенциала. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Государственное регулирование научной и инновационной деятельности. Государственное регулирование развития предпринимательства и малого бизнеса. Государственное регулирование промышленного производства, АПК и строительного комплекса. Государственное регулирование развития производственной инфраструктуры. Государственное регулирование социальной системы. Государственное регулирование отраслей социально-культурного комплекса. Государственное регулирование социально-потребительского комплекса. Опыт государственного регулирования экономических и социальных систем в странах Запада. Государственное регулирование экономики в Японии, Китае. Опыт государственного регулирования экономических и социальных систем в Швеции, Норвегии, Финляндии.

В результате изучения дисциплины магистрант должен знать:

- категориальный аппарат (основные и ключевые понятия), теоретические основы государственного регулирования экономических и социальных систем;
- основные теории и концепции государственного регулирования;
- цели, задачи, содержание и специфику государственного регулирования социально-экономического развития страны;
- организационные принципы и механизм формирования системы государственного регулирования экономических и социальных систем;
- методологические основы государственного регулирования развития экономического потенциала, реального сектора экономики, социальной сферы,

инвестиций, инновационного потенциала, поддержки предпринимательства, потребительского рынка, экономики регионов, свободных экономических зон (СЭЗ) и внешнеэкономической деятельности;

- основы методологии планирования и прогнозирования;
- субъекты и объекты государственного регулирования экономики;
- истоки и характерные черты белорусской модели социально-экономического развития;
- цели, задачи и содержание кратко, средне- и долгосрочных прогнозов и программ социально-экономического развития страны.

В результате изучения дисциплины магистрант должен уметь:

- самостоятельно работать с плановыми, программными и прогнозными документами, отражающими социально-экономическое развитие национальной экономики.
- осуществлять анализ социально-экономических процессов происходящих в стране;
- анализировать и прогнозировать динамику социально-экономических процессов в обществе, регионе, отрасли;
- оценивать и предвидеть социальные и экономические последствия принимаемых управленческих решений для общества в целом, населения административно-территориальной единицы.

7.6.4. Содержание дисциплин компонента учреждения высшего образования и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам.

7.6.5. Содержание дисциплин по выбору магистранта и требования к компетенциям по этим дисциплинам устанавливаются учебными программами учреждения высшего образования по учебным дисциплинам в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта.

7.6.6. Учебные программы учреждения высшего образования по учебным дисциплинам должны отражать достижения существующих в учреждении высшего образования научно-педагогических школ по конкретным разделам соответствующих наук.

7.7. Требования к содержанию научно-исследовательской работы магистранта

Требования к содержанию научно-исследовательской работы разрабатываются профилирующей (выпускающей) кафедрой.

7.8. Требования к содержанию и организации практики

7.8.1. Образовательная программа высшего образования второй степени, формирующая знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающая получение степени магистра, предусматривает организацию практики по специальности в учреждениях образования или научных организациях.

Практика направлена на закрепление знаний и умений, полученных в процессе теоретического обучения в магистратуре, овладение навыками исследования актуальных научных проблем, решения профессиональных задач в области управления, анализа социально-экономических проблем, применения информационных технологий в управлении.

8. Требования к организации образовательного процесса

8.1. Требования к кадровому обеспечению образовательного процесса

Научно-педагогические кадры для магистратуры должны:

– иметь высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин и соответствующую научную квалификацию (ученую степень и (или) ученое звание);

– заниматься научной и (или) научно-методической деятельностью;

– не реже одного раза в 5 лет проходить повышение квалификации;

– владеть современными образовательными, в том числе информационными технологиями, необходимыми для организации образовательного и научно-исследовательского процессов на должном уровне;

– обладать личностными качествами и компетенциями, позволяющими эффективно организовывать учебную и воспитательную работу с магистрантами.

8.2. Требования к материально-техническому обеспечению образовательного процесса

Учреждение высшего образования должно располагать:

– материально-технической базой, необходимой для организации образовательного и научно-исследовательского процессов, самостоятельной работы и развития личности магистранта;

– средствами обучения, необходимыми для реализации образовательной программы магистратуры (приборы, оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства и иные материальные объекты).

8.3. Требования к научно-методическому обеспечению образовательного процесса

Научно-методическое обеспечение образовательного процесса должно соответствовать следующим требованиям:

– дисциплины учебного плана должны быть оснащены современной учебной, научной, иной литературой, учебными программами, учебно-методической документацией, учебно-методическими, информационно-аналитическими материалами;

– должен быть обеспечен доступ для каждого магистранта к библиотечным фондам, электронным средствам обучения, электронным информационным ресурсам (локального доступа, удаленного доступа) по всем учебным дисциплинам.

Научно-методическое обеспечение должно быть ориентировано на разработку и внедрение в образовательный процесс инновационных образовательных технологий, адекватных компетентностному подходу (вариативных моделей управляемой самостоятельной работы магистрантов, учебно-методических комплексов (в том числе электронных), модульных и рейтинговых систем обучения, тестовых и других систем оценивания уровня компетенций магистрантов и т. п.).

8.4. Требования к организации самостоятельной работы

Требования к организации самостоятельной работы устанавливаются законодательством Республики Беларусь.

8.5. Требования к организации идеологической и воспитательной работы

Требования к организации идеологической и воспитательной работы устанавливаются в соответствии с рекомендациями по организации идеологической и воспитательной работы в учреждениях высшего образования и программно-планирующей документацией воспитания.

8.6. Общие требования к контролю качества образования и средствам диагностики компетенций

8.6.1. Контроль качества образования осуществляется в форме текущей и итоговой аттестации магистрантов.

8.6.2. Диагностический инструментарий оценки уровня сформированности компетенций устанавливается профилирующей (выпускающей) кафедрой.

9. Требования к итоговой аттестации

9.1. Общие требования

Итоговая аттестация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, позволяет определить теоретическую и практическую готовность выпускника магистратуры к социально-экономической, организационно-управленческой, научно-исследовательской и инновационной деятельности и освоению образовательной программы аспирантуры.

9.2. Требования к магистерской диссертации

9.2.1. Требования к структуре, содержанию, объему и порядку защиты магистерской диссертации определяются учреждением высшего образования на основе настоящего стандарта и Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования.

9.2.2. При подготовке магистерской диссертации магистрант должен продемонстрировать, опираясь на полученные знания и сформированные академические, социально-личностные и профессиональные компетенции, умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, способность интегрировать научные знания, научно аргументировать свою точку зрения.

9.2.3. Магистерская диссертация при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования второй ступени, формирующей знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающей получение степени магистра, должна быть направлена на решение теоретической или экспериментальной задачи в отрасли управления и экономики.

Магистерская диссертация должна содержать реферативную часть и научно-исследовательскую часть, отражающую профессиональные компетенции выпускника магистратуры в соответствии со специальностью подготовки. Научно-исследовательская часть должна составлять не менее 50% объема диссертации.

Приложение
(информационное)

Библиография

[1] Кодекс Республики Беларусь об образовании, 13 янв. 2011 г., № 243-3 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 13. – 2/1795.

[2] Государственная программа развития высшего образования на 2011-2015 гг.: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 1 июля 2011 г., № 893 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2011. – № 79. – 5/34104.

[3] Общегосударственный классификатор Республики Беларусь. Специальности и квалификации: ОКРБ 011-2009. Введ. 01.07.09. – Минск: М-во образования Респ. Беларусь: РИВШ, 2009. – 418 с.

[4] Правила приема лиц для получения высшего образования II ступени: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 2 февраля 2012 г., № 110 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2012. – № 18. – 5/35218.